



Тел./факс(885592)7-05-90; E-mail: S2.Azn@edu.tatar.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

«29» августа 2024г.

№207/1

Об обеспечении контроля в пищеблоке за 2024-2025 учебные года.

В целях усиления мер по осуществлению качественного в части организации безопасного и рационального питания детей согласно правилам и нормам СанПиН, в целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке школы,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на повара бригадира Салаховой З.М.
2. Персоналу пищеблока:
 - 2.1. Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи.
 - 2.2. Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
 - 2.3. Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке.
 - 2.4. Ежедневно оставлять суточную пробу готовых продуктов совместно с фельдшером школы.
 - 2.5. Выставлять контрольное блюдо на раздачу.
 - 2.6. Соблюдать график выдачи готовой пищи, в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в классе.
 - 2.7. Отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) своевременно утилизировать.
 - 2.8. При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.
 - 2.9. Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарнопротивоэпидемические требования.
 - 2.10. Своевременно проходить профилактический медицинский осмотр.
 - 2.11. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкций по охране труда и ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
3. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.
4. Возложить на сотрудников пищеблока персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «СОШ №2 г. Азнакаево»

Р.Р. Сулейманова

